



## 신입생 오리엔테이션

### ※ 연락처

- 비자 연장, 증명서 발급(K340, 8번 자리) : 02-2164-5623
- 학부 입학 상담(K340, 11번 자리): 02-2164-4751

## 1 학사

### 1. 수업

- 수업 일정: 2026.03.09.~2026.05.15 (10주/196시간)
- 수업 시간

구분	오전반(3, 4, 5, 6 급)	오후반(1, 2급)
1교시	09:00~09:50	13:30~13:20
2교시	10:00~10:50	13:30~14:20
3교시	11:00~11:50	14:30~15:20
4교시	12:00~12:50	15:30~16:20

### 2. 평가

- 시험 (절대평가)

영역	중간고사 / 기말고사		합계
	시험 (90%)		
읽기	100점 (객관식 30문항)		수업 활동, 퀴즈 등 25%
쓰기	100점 (객관식, 주관식)		작문 숙제 등 25%
듣기	100점 (객관식 30문항)		수업 활동, 퀴즈 등 25%
말하기	100점 (단문 및 장문 말하기 문항)		초급 : 본문 외우기 중고급 : 말하기 활동 등 25%
	70점 (1:1 발음, 문법, 서술)	30점 (발표, 역할극 등)	

- 진급 : 전체 평균 70점 이상 및 출석률 85% 이상
- 유급 : 전체 평균 70점 이하 또는 결석 15% 미만 (같은 급에서 두 번까지 수업 가능)

### 3. 장학제도 및 개근상

#### ○ 성적 장학생 선정 기준과 시상 내역

종류	조건	혜택
성적 우수	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1등 우수(전체 5명 선정)</li> <li>- 1급, 2급, 3급, 4급, 5급</li> <li>→ 각 급 1등 학생에게 지급</li> <li>(결석률 10% 이상 제외)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장학금 100,000원</li> <li>(다음 학기 등록 학생을 대상으로 차기 학기 지급)</li> </ul>
출석 우수	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출석률 100% 우수 학생</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 상품</li> </ul>

### 4. 교내 규칙 및 지켜야 할 예절

구분	내용
교실 및 학습 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수업 집중</li> <li>• 휴대폰 사용 금지</li> <li>• 수업 전 책은 반드시 준비</li> <li>• 지각 또는 결석 시 사전 연락</li> <li>• 교실에서의 예절 준수</li> </ul>
수업 외 시간 예절	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 흡연 구역 준수 (담배는 1층 흡연 구역에서만)</li> <li>• 교실 밖 정숙 (떠들지 않음)</li> <li>• 선생님에게 밤에 문자 발송 금지</li> </ul>
시험	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험 부정행위 금지</li> </ul>
아르바이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입국 후 6개월간 아르바이트 금지</li> </ul>

### 5. 한국어학습도우미(2026 봄 학기 접수마감: 3월 20까지)

☞ 도우미 신청 대상: 한국어 수업을 따라가기 어려운 학생들을 위해 수업 시간 이외에 보충수업 진행

구분	내용
도우미 선생님	본교 대학생, 대학원생
신청 방법	담임 선생님 통해 신청 가능

6. 본교 입학 가능 학과

○ 모집 단위 및 세부 전공

대학	학부/과	계열 및 외국인전용학과	외국인 지원 가능 여부	모집인원
가톨릭대학교 성심교정	국어국문학과	인문사회계열	○	제한 없음
	철학과		○	
	국사학과		○	
	영어영문학부		○	
	중국언어문화학과		○	
	일어일본문화학과		○	
	프랑스어문화학과		○	
	사회복지학과		○	
	심리학과		○	
	사회학과		○	
	경영학과		○	
	회계학과		○	
	국제학부		○	
	법학부		○	
	경제학과		○	
	행정학과		○	
	이동학과	○		
	화학	자연공학계열	○	
	수학과		○	
	물리학과		○	
	공간디자인 소비자학과		○	
	의류학과		○	
	식품영양학과		○	
	컴퓨터정보공학부		○	
	미디어기술콘텐츠학과		○	
	정보통신전자공학부		○	
	생명공학과		○	
	에너지환경공학과		○	
	바이오메디컬화학공학과		○	
	의생명과학과		○	
	인공지능학과		○	
	데이터사이언스학과		○	
	바이오메디컬소프트웨어학과		○	
	바이오로직스공학부		○	
SI의공학과	○			
음악과(피아노, 오르간, 작곡, 성악, 관현악)	○			
외국인전용학과	글로벌경영학과	○		
	한국어문화학과	○		
	예술미디어융합학과	○		
	성악과	○		

○ 제출 서류

구분	내용
국적서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>출생증명서 또는 가족관계증명서</li> <li>여권 신분증 사본</li> </ul>
학력서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>신입 : 고교 졸업증명+성적증명</li> <li>편입 : 전문대 졸업증명+ 성적증명 4년제대학 이수증명+성적증명</li> </ul>
어학능력서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOPIK 성적증명서</li> <li>한국어교육원 이수증 및 성적표</li> </ul>
재정능력서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>1,000만원 이상 은행잔고 증명서</li> <li>* 본교 한국어교육원에서 체류 허가를 받아 수업 중인 학생에 한함</li> <li>* 본교 한국어교육원 이수증 제출 필수</li> </ul>

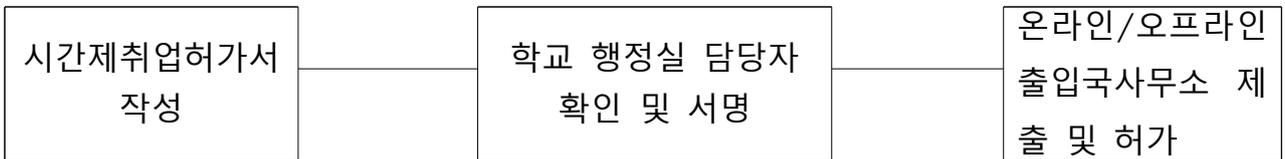
## 2 체류관련

1. 아르바이트

○ 자격 요건

유형	가능 시기	토픽 자격증 2급	주중	주말
어학연수과정	입국 6개월 이후	X	10시간	
		O	20시간	

○ 신청 절차



☞ 출입국사무소의 시간제취업 허가 필수 (허가X→불법취업)

○ 불법취업자 처리기준

- ☞ 1차 적발 : 통고처분 및 범칙금 납부, 시간제취업허가 제한
- ☞ 2차 적발 : 예외 없이 강제퇴거

※ 한국어교육원운영팀 및 출입국사무소의 허가 없이 하는 모든 근로 활동들은 불법이며, 그에 따른 법적 불이익은 모두 본인의 책임

## 2. 비자 및 체류

구분	장학금액
비자 연장	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 비자 만료 4개월 전부터 연장 신청</li> <li>- 방문 예약 또는 하이코리아 홈페이지에서 온라인 신청</li> <li>※ 조기 마감될 수 있으니 사전 예약 권장</li> </ul>
체류 관련 민원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.hikorea.go.kr">https://www.hikorea.go.kr</a></li> <li>• 외국인종합안내센터(TEL:1345)</li> </ul>
연장 불가 경우	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출석률 70% 미만</li> </ul>

## 3. 체류지 변경

구분	내용
체류지 변경 신고	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 체류지 관할 주민센터나 출입국사무소에 신고</li> <li>※ 체류지 변경 후 15일 지나면 과태료</li> </ul>
구비 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 여권 또는 외국인등록증</li> <li>• 체류지 입증 서류(임대차 계약서) 등</li> </ul>

## 4. 보험

구분	내용
국민건강보험	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입국 6개월 이후 국민건강보험 자동 가입</li> <li>• 보험료를 매달 납부해야 보험 혜택 받을 수 있음</li> </ul>
민간상해보험	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국민건강보험 적용 전 6개월 미만 학생 대상으로 민간 상해보험 가입</li> <li>- 일시: 2025.03.25.(수) 12:00~17:00</li> <li>- 장소: 김수환관 컨퍼런스룸(K366)</li> <li>- 보험료: 65,000원(현금만 가능)</li> <li>- 필요 서류: 본인 여권</li> </ul>

5. 커뮤니티

○ 가입 및 확인 가능 내용

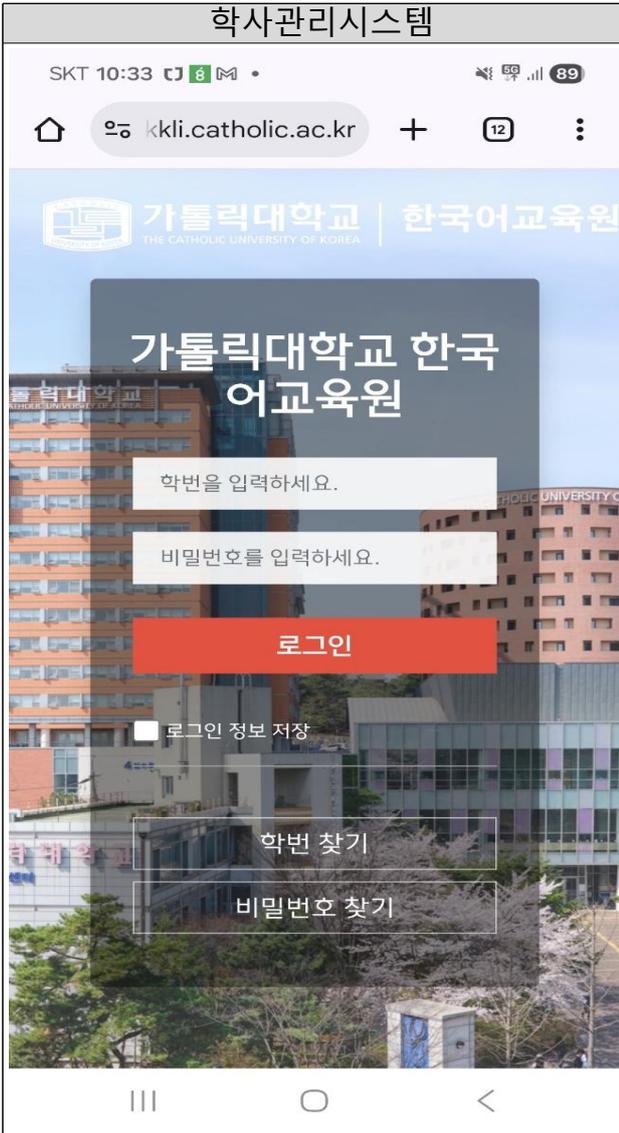
구분	내용
학사관리 시스템	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ID: 학번</li> <li>• PW: 생년월일 8자리(YYYY, MM, DD)</li> <li>-출석률, 분반, 성적 확인, 증명서 발급, 등록금 고지서 확인 가능</li> <li>• 증명서 신청 방법: 로그인 → 메뉴 → 증명서 신청</li> <li>-'신청'이 '승인'으로 변경 → 사무실 방문하여 수령 또는 직접 인쇄</li> </ul>
한국어교육원 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 커뮤니티 공지사항</li> <li>-도서관 ID 신청, TOPIK 단체접수 신청, 외국인등록증 단체접수, 상해 보험 단체 가입 등 다양한 정보 확인 가능</li> </ul>
한국어교육원 카카오톡 채널	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 카카오톡 검색창에 "가톨릭대학교 한국어교육원" 검색 → 상단바를 올린 후 "AGENT"를 누르면 상담 시작</li> <li>• 궁금한 사항 문의 바람</li> <li>- 문의시간: 09:00~17:00 (점심시간:12:00~13:00)</li> </ul>

○ 큐알 코드

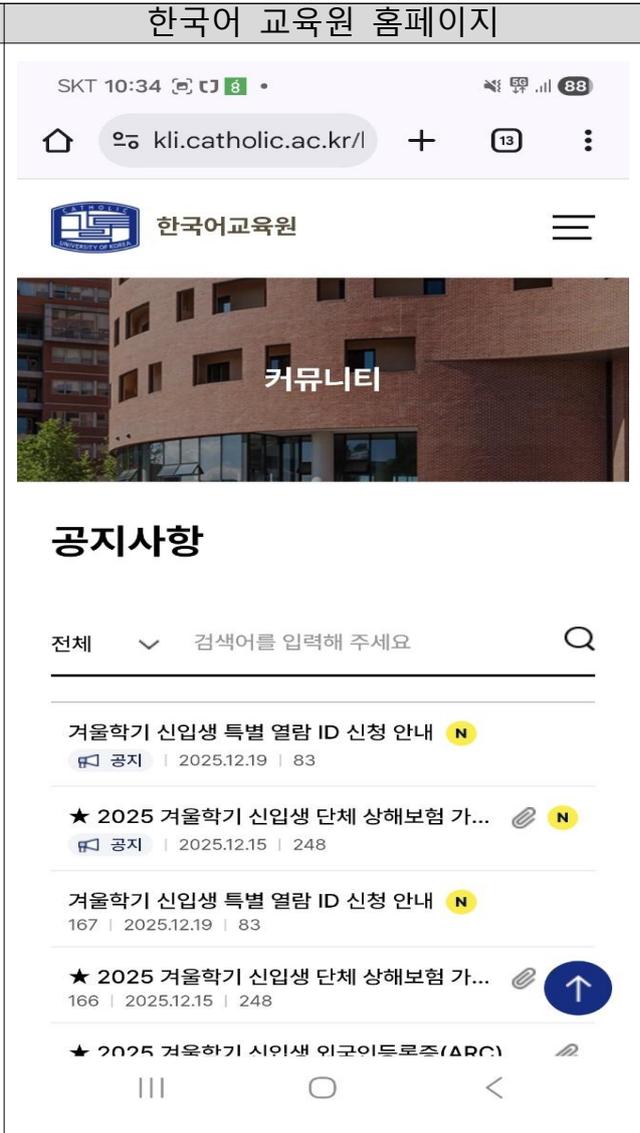
		
학사관리시스템	한국어교육원 홈페이지	한국어교육원 카카오톡 채널

○ 커뮤니티 이미지

## 학사관리시스템



## 한국어 교육원 홈페이지



## 한국어교육원 카카오톡 채널

